

REFUSION AF REJSEUDGIFTER 2022

Blanketten udfyldes og returneres til Designnævnets sekretariat, CO/ Forbundet Arkitekter og Designere, Peter Bangs Vej 30, 2000 Frederiksberg
Husk rejsebilag skal vedlægges.

Udfyldesmedblokbogstaver.Anledning

(møde og lign.) _____

Navn _____

Adresse _____

CPR _____

Bank _____ Reg.nr. _____ Kontonr. _____

Egen bil _____ Bilens registreringsnummer _____

Kørt fra _____ til _____

og _____ til _____

	I alt kr. udfyldes af udlægshaver	Konto udfyldes af sekretariatet
Bil kilometer i alt _____ a kr.3,51	<u>0,00</u>	_____
Tog/fly	_____	_____
Bus	_____	_____
Færge/bro mv	_____	_____
Udgifter/udlæg i alt	<u>0,00</u>	_____
Dato _____	Underskrift _____	

- Rejseudgifter refunderes efter Designnævnets retningslinjer beskrevet i vejledning om rejseudgifter
- Rejseudgifter refunderes kun, hvis bilag indsendes sammen med dette udfyldteskema.
- Rejsebilag refunderes i indtil 30 dage efter mødets/rejsens afslutning - herefter refunderes rejseudgifterne ikke!
- Alle oplysninger afgives på tro og love.

Nedenstående udfyldes af sekretariatet

Til Bogholderiet. Ovenstående bedes udbetalt

Dato _____

Sekretariatets attestation _____